



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове**

## П Р И К А З

«12» 11 2021 г.

№ 166-А

г. Азов

### **Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в ДГТУ**

В целях оптимизации режима деятельности института и подготовки к аттестационным мероприятиям приказываю:

1. Организовать с 15.11.2021 года контактную работу по образовательным программам очной, очно-заочной и заочной формам обучения высшего образования и среднего профессионального образования – в форме аудиторной работы.
2. Деканам факультетов:
  - 2.1. Проводить ежедневный мониторинг состояния здоровья обучающихся.
  - 2.2. В случае выявления первых признаков инфекционного заболевания (в том числе повышенной температуры) у обучающегося и/или работника:
    - незамедлительно отправить его на изоляцию по месту проживания, настаивать на вызове медперсонала на дом для установления диагноза, проведения теста на COVID-19 и регулярно мониторить его состояние здоровья.
  - 2.3. При выявлении пораженных коронавирусной инфекцией работников и/или обучающихся, переводить контактирующих с ними лиц на дистанционный формат предоставления и/или получения образовательной услуги не менее, чем на 14 календарных дней и рекомендовать проведение тестирования на COVID-19.
  - 2.4. Не допускать к посещению Технологического института (филиала) ДГТУ в г. Азове обучающихся и/или работников, находящихся на изоляции, до завершения ее срока.
  - 2.5. Обязать преподавателей проводить проветривание учебных помещений во время перерывов.
  - 2.6. Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции,

обратив особое внимание на профилактические меры, направленные на сохранение здоровья.

3. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Долженко А.М.:

3.1. при входе работников в институт и общежитие организовать проведение и проверку для каждого входящего работника и обучающегося обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов);

3.2. при входе работников, обучающихся и иных посетителей в здание института обеспечить обязательную термометрию с применением аппаратов измерения температуры тела бесконтактным способом; контроль температуры тела организовать с учетом недопущения повышенного скопления посетителей на входе в здания;

3.3. при осуществлении указанной выше проверки в случае выявления лиц с повышенной температурой тела (свыше 37,1 градуса по Цельсию) и/или с признаками инфекционного заболевания (насморк, кашель, интенсивное потоотделение, озноб, дрожь, покраснение кожи лица) организовать обязательное отстранение от нахождения в здании организации с составлением протокола отстранения, который направлять в административно-правовой отдел или на соответствующий факультет (для обучающихся);

3.5. организовать проведение термометрии обучающихся и работников института не менее двух раз в день.

3.6. репетиционные мероприятия творческих коллективов и спортивные соревнования проводить с соблюдением действующих на момент проведения мероприятий антиковидных ограничений и санитарно-эпидемиологических норм.

3.7. организовать ежедневную влажную уборку помещений, еженедельную генеральную уборку и дезинфекционные мероприятия с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, туалетные комнаты, санитарные, комнаты и оборудование для занятия спортом и т.п.), санитарных узлов, во всех помещениях института с кратностью обработки каждые 4 часа в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 г. № 02/770-2020-32);

3.8. организовать проведение в местах общего пользования общежития ежедневной влажной уборки с обработкой всех контактных поверхностей и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств;

3.9. использовать для дезинфекции дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

3.10. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в здания Технологического института (филиала) ДГТУ в г. Азове, в местах общего пользования, помещениях для

приема пищи;

3.11. организовать проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с применением оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

3.12. обеспечить обучающихся и работников института запасом одноразовых или многоразовых масок, исходя из продолжительности учебного процесса и рабочего дня при условии необходимости смены маски не реже 1 раза в три часа (многоразовых масок - в соответствии с инструкцией о применении);

3.13. обеспечить обслуживающий персонал запасом перчаток;

3.14. организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов;

3.15. организовать информирование проживающих в общежитии института работников и обучающихся о необходимости регулярного проветривания помещений общежития;

3.16. организовать среди проживающих в общежитии разъяснительную работу о необходимости в случае отсутствия в общежитии в течение суток информирования заведующего общежитием о причинах отсутствия и состоянии своего здоровья;

3.17. ограничить доступ посторонних лиц в общежитие до снятия ограничительных мер;

3.18. организовать в обязательном порядке госпитализацию в медицинское учреждение обучающихся, преподавателей, работников, проживающих в общежитии, которым поставлен диагноз COVID-19;

3.19. незамедлительно информировать Управление Роспотребнадзора по Ростовской области о каждом случае заболевания COVID-19 у обучающихся, проживающих в общежитии.

4. Начальнику хозяйственного отдела Кривошееву М.О. опубликовать настоящий приказ на сайте института.

5. Ответственность за ненадлежащее исполнение приказа возложить на руководителей структурных подразделений.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



М.В. Заярная