

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ДГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Б.Ч. Месхи
2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ ДГТУ**

Ростов-на-Дону
2012

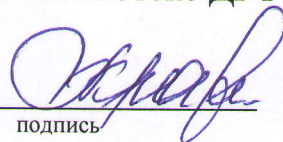
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)

НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА

Положение
об электронной библиотеке ДГТУ

РАЗРАБОТАНО

Директор научно-технической библиотеки


подпись

А.Г. Кравченко

« 3 » февраля 2012 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по методической работе


подпись

к.т.н. доцент Н.Н. Шумская

« 20 » 02 2012 г.

Зав. отд. «Управление качеством»


подпись

к.т.н. доцент И.М. Чукарина

« 14 » 02 2012 г.

ВВЕДЕНА ВПЕРВЫЕ _____

ИЗДАНИЕ _____

дата введения

с изменением № _____

номер издания, год

номер изменения

Настоящее положение принято в целях обеспечения свободного доступа к электронным ресурсам НТБ ДГТУ, на поиск и получение информации в электронном виде. Положение определяет назначение Электронной библиотеки и порядок доступа к её ресурсам.

1. Общие положения

1.1 Электронная библиотека (далее - ЭБ) Донского государственного технического университета (далее – ДГТУ) – это информационная система, позволяющая собирать, надежно сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных документов, локализованных в самой системе, а также доступных пользователю в удобном виде через сети передачи данных. Электронная библиотека является частью научно-технической библиотеки (далее – НТБ) ДГТУ.

1.2 ЭБ формируется и работает в соответствии с Законом РФ «О библиотечном деле» (N 78-ФЗ от 27.12.2009), Законом РФ «Об информации, информатизации и защите информации» (N 149-ФЗ от 27.07.2006), Законом РФ «Об авторском праве и смежных правах» (N 231-ФЗ от 18.12.2006), а также «Об информации, информатизации и защите информации», «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных», нормативными актами Минобразования России, приказами и распоряжениями администрации ДГТУ, «Правилами пользования электронной библиотекой и электронным читальным залом», настоящим Положением.

1.3 ЭБ ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное информационное обслуживание студентов, преподавателей и сотрудников ДГТУ, как через локальную сеть вуза, так и через сеть INTERNET.

1.4 Использование электронной библиотеки для пользователей ДГТУ является бесплатным.

1.5 ЭБ призвана выполнять следующие основные функции:

- содействие учебному процессу, как в рамках учебных занятий, так и в самостоятельной работе студентов;
- содействие научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов;
- справочно-информационную, направленную на удовлетворение запросов в информации по различным отраслям знаний;
- фондообразующую, направленную на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и восполнение существующих в фонде пробелов за счет легитимного приобретения электронных копий с печатных документов.

2. Основные термины и определения

Для целей настоящего документа указанные ниже термины имеют следующие значения:

Автор - физическое лицо, творческим трудом которого создан документ;

Документ - материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования;

Машиночитаемый носитель - носитель, пригодный для непосредственной записи и считывания данных техническими средствами;

Электронная библиотека - информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий;

Электронный документ (по ГОСТ 7.83-2001) - документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства компьютерной техники;

Электронное издание (по ГОСТ 7.83-2001) - электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные данные. По наличию печатного эквивалента электронные издания подразделяются на электронные аналоги печатных изданий и самостоятельные печатные издания;

Учебное электронное издание или документ - электронное издание или документ, содержащие систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и степени обучения;

Локальное электронное издание (по ГОСТ 7.83-2001) - электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях;

Сетевое электронное издание (по ГОСТ 7.83-2001) - электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети;

Электронный аналог (версия) печатного издания - электронное издание, воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста на страницах, иллюстрации, ссылки, примечания и т.д.);

Пользователь электронной библиотеки - физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами Электронной библиотеки.

3. Цели и задачи электронной библиотеки

3.1 Обеспечение массового доступа к информационным ресурсам, изданиям и документам в электронном виде.

3.2 Совершенствование и повышение эффективности и оперативности информационно-библиотечного обслуживания пользователей НТБ ДГТУ;

3.3 Предоставление пользователям новых возможностей работы с большими объемами информации;

3.4 Повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронной библиотеки;

3.5 Модернизация библиотечных технологий;

3.6 Интеграция информационных ресурсов библиотеки ДГТУ в мировое информационное пространство;

3.7 Предотвращение износа физических экземпляров, носителей информации. Долгосрочное хранение электронных материалов.

4. Фонд Электронной библиотеки

Электронная библиотека НТБ ДГТУ включает в себя следующие виды ресурсов:

4.1 Электронный каталог фонда библиотеки содержит информацию:

- о книгах, учебно-методических материалах и периодических изданиях на бумажных носителях;
- об электронных пособиях и документах на электронных носителях информации (CD или DVD -дисках);
- об электронных пособиях и документах, размещенных на сервере, включая полные тексты;

4.2 Электронные издания:

- электронные разработки преподавателей вуза (учебные пособия, конспекты лекций, методические пособия, статьи и т. д.);
- электронные версии печатных изданий, в том числе электронные версии изданий вуза, как переданные в библиотеку в электронном виде, так и созданные в электронной библиотеке с использованием методов сканирования текстов;
- предметно-ориентированные библиографические и полнотекстовые базы данных, созданные и приобретенные библиотекой;

4.3 Информация о библиотеке (положение, правила пользования, режим работы и т. д.);

4.4 Ссылки на сетевые ресурсы, полезные для пользователей библиотеки.

5. Порядок комплектования Электронной библиотеки

Основными способами комплектования электронной библиотеки полнотекстовыми документами являются:

5.1 Создание собственных электронных пособий, не имеющих «бумажных» аналогов;

5.2 Приобретение электронных пособий и документов из основных и дополнительных источников комплектования (CD и DVD дисков);

5.3 Получение электронных вариантов печатной продукции, изданной редакционно-издательским отделом вуза;

5.4 Создание собственных электронных документов;

5.5 Подписка на коллекции электронных библиотек удаленного доступа;

5.6 Получение электронных документов из внешних источников на основе договорных отношений.

6. Общие требования к подготовке электронных документов и изданий

6.1 Электронные документы должны быть подготовлены в форматах: DjVu или PDF;

6.2 Требования к выходным сведениям электронных изданий определены ГОСТ 7.1.-2004. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. ГОСТ 7.83-2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

6.3 Электронные издания и документы принимаются на любых электронных носителях. Допускается приводить ссылку (сетевой адрес), указывающую на физическое местоположение электронного документа в локальной сети или INTERNET;

6.4 Носители электронного документа и сами документы должны быть свободны от компьютерных вирусов.

7. Авторские права.

7.1 Информация, представленная в ЭБ, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения, систематического снабжения или распространения в любой форме любому лицу без предварительного письменного разрешения. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы ЭБ для общественных или коммерческих целей;

7.2 Электронные версии печатных изданий, а также электронные издания являются объектами авторского и патентного права и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ. Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом;

7.3 Доступ к документам, базам данных, обладатели исключительных прав на которые установили определенные условия, в соответствующих документах (лицензионных договорах и других), осуществляется с учетом этих условий.

Доступ к документам, базам данных, содержащих конфиденциальную информацию, информацию, отнесенную к государственной тайне, осуществляется с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

Выраженные в цифровой форме экземпляры произведений, предоставляемые НТБ во временное безвозмездное пользование, в том числе в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов, могут предоставляться только в помещении библиотеки при условии исключения возможности создать копии этих произведений в цифровой форме.

7.4 Возможно обеспечение удаленного (вне помещения библиотеки) доступа пользователей к выраженным в цифровой форме экземплярам произведений, в отношении которых исключительных прав не возникает, либо срок действия исключительных прав на которые истек, либо в отношении которых обладатель исключительного права предоставил библиотеке такое право в порядке, установленном законодательством.

7.5 Способы доступа к электронным ресурсам:

- доступ для всех студентов и преподавателей колледжа осуществляется по локальной сети в течение рабочего дня, включая электронный читальный зал;
- круглосуточный удаленный доступ через сеть INTERNET с домашних компьютеров возможен для зарегистрированных пользователей;
- ресурсы защищены паролем, к ним могут обращаться только студенты, преподаватели и сотрудники вуза;
- порядок доступа к фондам, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой определяются правилами пользования библиотекой вуза.

Лист регистрации изменений

[illegible]

Лист ознакомления к Положению об Электронной библиотеке ДГТУ

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
1	2	3	4
Зав. орг. 00934	Епифанова Е.В.	8.12.11	
Зав. сектор 00911	Сидорова О.А.	8.12.11	
Зав. сектор	Богарова Э.И.	8.12.11	
гл. библиот.	Волкова Т.Б.	8.12.11	
Зав. орг. 00101	Роженико О.И.	08.12.11	
гл. библиот.	Проценко М.В.	08.12.11	
Зав. орг. 001	Артемов А.А.	8.12.11	
гл. библиот.	Гарамота С.И.	8.12.11	
гл. орг.	Мочалова И.В.	8.12.11	
Зав. сектор	Ченурко Л. Ю.	8.12.11	
Зав. сектор	Авдеева	8.12.11	
Зав. сектор. АХЛ	Самурьяни Е. С.	8.12.11	
Зав. сектор	Сергеев Г. Н.	8.12.11	
Зав. орг. 00101	Хоктюкова Т.А.	08.12.11	
Зав. орг. 001	Брешиева Е. А.	08.12.11	
Зав. орг.	Козлова	8.12.11	
Зав. сектор. орг.	Варманова	8.12.11	
гл. библиот.	Ковыркина С.И.	8.12.11	
Зав. сектор	Авдеев О. В.	08.12.11	
Зав. сектор	Лидере Н.И.	08.12.2011	